



AVIS DE VACANCE

La Communauté de Communes Alpes d'Azur recherche

Un(e) référent(e) de site (H/F) Sur l'école de Puget-Théniers

Au sein de la cellule Enfance – Éducation de la Communauté de Communes Alpes d'Azur, vous aurez pour mission principale de coordonner les activités de l'école de Puget-Théniers. Vous occuperez un emploi à temps non complet dont les heures sont annualisées sur l'année scolaire.

MISSIONS

Dans le cadre du projet éducatif de territoire (PEdT), vous aurez pour missions principales :

Coordonner les agents et les activités du(es) site(s) en référence :

- Veiller au bon fonctionnement technique du site :
 - Transmettre les besoins à la hiérarchie
 - Réceptionner les livraisons (matériel, outils, ...)
- Veiller au bon fonctionnement administratif du site :
 - Mettre en œuvre les dépenses nécessaires dans la limite du budget alloué
 - Etablir les protocoles en matière de soins, premiers secours pour les enfants
 - Assurer la gestion administrative du site (registre présence, rédaction de rapports,...)
- Assurer une mission « ressources humaines » :
 - Manager ses équipes par l'accompagnement
 - Créer une dynamique et cohésion d'équipe
 - Assurer le suivi de la réalisation des missions, des horaires, dans le respect de la réglementation
- Mettre en œuvre le projet éducatif de territoire (PEdT) :
 - Élaborer le projet pédagogique des temps périscolaires
 - Définir avec ses équipes les projets et programmes d'activités en lien avec le PEdT
 - Recenser et évaluer les besoins des enfants sur le site
 - Repérer les enfants en difficulté et alerter la hiérarchie et les services compétents

Participer à l'encadrement des enfants pendant les temps d'accueil périscolaires :

- Assurer la sécurité physique et morale des enfants durant les temps d'accueil
- Mettre en place des activités d'animation en cohérence avec le PEdT
- Participer au rangement des locaux et objets utilisés lors des activités
- Vérifier l'inscription de l'enfant au temps d'accueil
- Pointer les présences des enfants inscrits
- Faciliter la transition entre le milieu familial et scolaire lors la prise en charge et restitution des enfants aux familles

PROFIL RECHERCHE

- Diplômé BAFD ou équivalent
- BPJEPS souhaité
- Maîtrise les techniques de direction d'équipe
- Maîtrise les techniques d'animation d'activités
- Sens des responsabilités
- Capacité d'organisation, de vigilance et de méthodologie dans son travail
- Bonnes qualités relationnelles avec les équipes salariés de la collectivité
- Forte capacité d'adaptation en tenant compte de la polyvalence du poste
- Bon relationnel, calme et pédagogie auprès des enfants
- Permis B souhaité

CONDITIONS D'ACCUEIL

- **Recrutement** direct ou par mobilité (interne et externe), à défaut CDD année scolaire
- **POURVOI DE L'EMPLOI** : 28 août 2023
- **RECRUTEMENT** : 27 juillet 2023
- **LIEU DE TRAVAIL** :
Ecole de Puget-Théniers
- **HORAIRES DE TRAVAIL** :
Période scolaire :
7h-8h15
11h35-13h20
16h00-18h30
3 heures hebdomadaires pour la coordination
- **REMUNERATION** : Grille indiciaire des adjoints d'animation + régime indemnitaire

VOTRE CANDIDATURE

- **AVANT LE MARDI 25 JUILLET - 18H00**
- **CONTACTS** :
Monsieur Jean-Philippe VILLANUEVA jpvillanueva@alpesdazur.fr
Madame Charlotte AUTRAN PORQUET cautran@alpesdazur.fr
- **CANDIDATURE (CV + LETTRE DE MOTIVATION)**
 - **A l'attention de** Monsieur Charles Ange GINÉSY – Président de la Communauté de Communes Alpes d'Azur – Maison des Services Publics – Place Conil – 06260 PUGET-THENIERS
 - **Par voie postale (cachet de La Poste faisant foi)**
 - **Ou par message électronique avec accusé de réception**
rh@alpesdazur.fr

Publication : CDG 06, communes du territoire intercommunal, réseaux sociaux, maisons France-services